33. ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „САНКТ ПЕТЕРБУРГ“
СТОЛИЧНА ОБЩИНА, Р-Н „ЛЮЛИН“, ОБЛАСТ СОФИЯ-ГРАД
Моб. телефон: 0879407033, https://33-ou.com/, e-mail:info-2212033@edu.mon.bg

STEFAN IVANOV STEFANOV
Digitally signed by STEFAN IVANOV STEFANOV
Date: 2026.09.17 10:24:23 +02'00'

Утвърждавам:
Стефан Стефанов
Директор на 33 ОУ „Санкт Петербург“

ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА 33. ОУ „САНКТ ПЕТЕРБУРГ“
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет, Протокол № 1/15.09.2026 г., и утвърден със заповед № РД 10-31/17.09.2026 г. на директора на 33. ОУ „Санкт Петербург“.

РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИЯ ПЛАН ЗА УЧЕБНАТА 2025 /2026 ГОДИНА

В 33. ОУ „Санкт Петербург“ се обучават ученици, разпределени в 7 класа. Училището разполага с добре поддържана МТБ, която осигурява условия за ефективен образователно-възпитателен процес. Координацията на училищните дейности и отчитане на резултатите осигурява единство и непрекъснатост на учебния процес. Качеството на планиране е от решаващо условие за усъвършенстване на организацията, структурата и методиката на обучение в училището. Прозрачността на управлението и съчетаването на добрите традиции с иновативните практики в училището бяха водещите принципи при планиране на дейностите за учебната 2025/2026 година. Усилията на педагогическия екип бяха насочени към постигане на качествено и съвременно образование и продължаването на дейности по иновацията „Мъдростта на миналото – инвестиция в бъдещето“.

През учебната 2025/2026 г. в 33 ОУ „Санкт Петербург“ се обучаваха 482 ученици (486 в началото на учебната година – 18 ученици преместени, 14 придошли), разпределени в 22 паралелки I-VII клас. Всички ученици от начален етап бяха обхванати в целодневна организация на учебния ден, като бяха сформирани 12 групи за целодневна организация на учебния ден. През учебната 2025/2026 година учениците със СОП бяха 28, в комбинирана форма се обучаваха трима ученици, двама бяха в индивидуална форма на обучение и двама – в самостоятелна форма на обучение. Предоставянето на общата и допълнителна подкрепа се осъществяваше от екип специалисти – трима ресурсни учители, логопед, педагогически съветник и психолог. Екипът вложи усилия, знания, компетентност, организира и проведе разнообразни дейности, за се приобщят децата с проблеми и да се създадат възможности те да преодолеят трудностите в обучението и да се интегрират пълноправно в училищната общност.

Учениците, които се обучаваха в училището през 2025/2026 учебна година, бяха разпределени в 13 паралелки начален етап и в 9 паралелки прогимназиален етап. Средната пълняемост на паралелките в начален етап беше 22 ученици, а в прогимназиален етап – 21 ученици.

Учебната дейност в училището се провеждаше съгласно училищни учебни планове, като учебните предмети бяха разпределени в три раздела – ООП, ИУЧ, ФУЧ.

Анализът на резултатите от НВО през учебната 2025/2026 г. показва различия в постиженията на учениците по двата основни учебни предмета – български език и литература и математика.

При учениците от IV клас резултатът по БЕЛ е 85,71 т., което е с 0,68 т. над средния резултат за София-град и с 9,32 т. над националния среден резултат. По математика учениците постигат 69,09 т. – с 2,71 т. под средния резултат за София-град, но с 6,38 т. над националния. В динамика за периода 2024–2026 г. резултатите по БЕЛ остават относително стабилни, докато по математика през 2026 г. се отчита известен спад спрямо предходните две години.

При учениците от VII клас резултатът по БЕЛ е 61,75 т. и е с 6,47 т. над националния среден резултат и с 6,23 т. под средния за София-град. По математика резултатът е 34,30 т., което е с 4,16 т. под националния среден резултат и с 17,98 т. под средния резултат за София-град.

Съпоставката на резултатите от IV и VII клас показва устойчиво по-добро представяне по БЕЛ и необходимост от целенасочено повишаване на постиженията по математика. Особено внимание следва да бъде насочено към формирането на умения за анализиране на условие, избор на стратегия за решаване, работа в непознат контекст, аргументиране и проверка на резултата.

Необходимо е предприемането на общоучилищни мерки за проследяване и компенсиране на пропуските по математика, като се акцентира върху ранната диагностика на затрудненията, системното използване на задачи с различна степен на сложност, прилагането на знанията в практически ситуации и развитието на функционалната математическа грамотност.

Силни страни в дейността на училището са:

1.Пълноценно използване на учебното време и разнообразните извънкласни дейности, чрез които са постигнати образователните и възпитателните цели на обучението.

2. Добро равнище на получените знания и изградените умения, съобразно държавните образователни стандарти.

3. Стремеж към повишаване квалификацията на учителите.

4. Добра система на планиране на учебно-възпитателната работа.

5. Отработена практика на осъществяване на своевременно вътрешно заместване при отсъствия на преподаватели с цел поддържане на ритмичност на учебния процес. Осигурено заместване на отсъстващи учители от учебните часове – над 98%.

6. Достойно представяне на учениците в състезания и олимпиади по различни учебни дисциплини, спортни турнири, училищни мероприятия.

7. Благоприятен духовно-нравствен климат. Преобладаващо отношение на доверие и поддръжка между всички участници в педагогическия процес.

8. Развитие на създаденото доверие между ученици, учители, училищно ръководство и родители с цел положителна промяна в отношението към институцията училище.

9. Професионално, компетентно и навременно разрешаване на проблеми и казуси.

10. Утвърдена система за работа с родителите. Добро партньорство при реализацията на училищни и извънучилищни дейности.

11. Отношения на доверие и сътрудничество с организации, свързани с управлението и контрола на образователния процес и с органите на местното самоуправление.

12. Съвместна работа по разработване, кандидатстване и реализация на национални програми и проекти.

13. Работа с деца и ученици застрашени от отпадане; работа с деца в риск; работа в мултикултурна среда; работа с деца със специални образователни потребности, съгласно утвърдени училищни програми и планове;

14. Оптимални условия за целодневна организация на обучението на учениците от начален етап на основното образование;

15. Единодействие на цялата педагогическа колегия в стремежа да се защити визията на училището като образователна институция, която дава добра подготовка на децата и в която се спазват определени ред и правила на поведение;

16. Използване на възможностите на мултимедията в образователно-възпитателния процес за повишаване качеството на обучение, за провокиране интереса и активното участие на учениците в учебния процес;

17. Използване на готови и създаване на собствени дигитални образователни ресурси в различни платформи;

18. Поддържане на фейсбук страницата и сайта на училището като средство за отразяване на вътрешно училищния живот и информиране по актуални проблеми и рекламна дейност;

19. Непрекъснато подобряване, обновяване и обогатяване на материалната база, свързано с навлизането на информационните технологии в обучението на децата и административното обслужване на училището.

20. Възможност за масово спортуване на учениците в много добра спортна база.

Проблеми и предизвикателства:

1. Липса на мотивация и интерес у част от учениците;

2. Нарушена комуникация в изолирани случаи между ученик – родител – учител;

3. Занижен контрол от страна на родителите,

4. Нисък образователен статус на част от родителите;

5. Засилване на агресията у подрастващите;

6. Снижаване на авторитета на учителя както сред учениците, така и сред родителите;

7. Нежелание у част от педагогическите специалисти да повишават квалификацията си за овладяване на съвременни модели и форми на работа с деца и ученици и да прилагат съвременни интерактивни методи и похвати за организация на учебната среда, за преподаване на учебното съдържание и активно включване на учениците в обучителния процес;

8. Повишаване на заболеваемостта на учителите;

9. Повишаване на броя на учениците със СОП;

10. Недостиг на средства за осъвременяване на МТБ, външния облик на училището и за квалификационни форми на педагогическите специалисти;

11. Отлив на ученици в начален и прогимназиален етап;

12. Конкурентна среда.

От анализа на действителното състояние на дейността в 33. ОУ „Санкт Петербург“ може да се направи следният извод:

В училището е създадена система за организация на всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Необходимо е:

1. Да се продължи и задълбочи работата по иновацията на 33. ОУ, да се разнообразят иновативните дейности.
2. Да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при работата с проблемните ученици с цел намаляване броя на слабите оценки, отсъствията по неуважителни причини и предотвратяване на агресивните прояви;
3. Да продължи работата по екологично, гражданското, здравното и мултикултурното образование на учениците;
4. Да се използват възможностите на системата за квалификация на учителите, като средство за постигане на качествено образование в училището;
5. Да се търсят нови форми и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, решаване на проблеми и обогатяване на материално-техническата база;
6. Постоянен контрол, относно спазването на Правилника за вътрешен трудов ред и Правилника за дейността на училището;
7. Ефективно и действащо ученическо самоуправление;
8. Разработване на необходимата документация за кандидатстване в следващата кампания за включване на 33. ОУ в списъка на иновативните училища и с друга, освен съществуващата иновация;
9. Продължаване работата и включване в нови национални програми и проекти, условие за утвърждаване на училището като предпочитано и желано в конкуренцията с останалите образователни институции в района;
10. Организиране на вътрешноинституционална квалификация по направления и теми, за запознаване с нови, съвременни образователни технологии, усъвършенстване на системата за квалификационната дейност на учителите;
11. Специално внимание да се отдели на работата с родителите. Провеждане на индивидуални консултации с психолога по конкретни казуси. Привличане на възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, търсене на нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, за поддържане и обогатяване на материално-техническата база.

РАЗДЕЛ II. ГРАФИК НА НОВАТА 2026/2027 УЧЕБНА ГОДИНА

В съответствие със заповед РД09-3345/31.08.2026 г на министъра на образованието и науката учебната 2026/2027 година има следния график:

1. Начало и край на ваканциите (с включени празнични и почивни дни) с изключение на лятната:

31.10.2026 г. – 02.11.2026 г. вкл. – есенна
24.12.2026 г. – 03.01.2027 г. вкл. – коледна
30.01.2027 г. – 02.02.2027 г. вкл. – междусрочна
03.04.2027 г. – 11.04.2027 г. вкл. – пролетна за I – XI клас
08.04.2027 г. – 11.04.2027 г. вкл. – пролетна за XII клас

2. Неучебни дни:

05.05. и 07.05.2027 г. – за I-XI клас във връзка с Великден и с Деня на храбростта и Българската армия

19.05.2027 г. – задължителен държавен зрелостен изпит по български език и литература

21.05.2027 г. – втори задължителен държавен зрелостен изпит и задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация

25.05.2027 г. – във връзка с Деня на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност

18.06.2027 г. – изпит по български език и литература от националното външно оценяване в края на VII клас и по български език и литература с интегриране на други предмети от националното външно оценяване в края на X клас

21.06.2027 г. – изпит по математика от националното външно оценяване в края на VII клас и по математика с интегриране на други учебни предмети от националното външно оценяване в края на X клас

3. Начало на втория учебен срок:

03.02.2027 г.: I – XII клас

4. Край на втория учебен срок:

13.05.2027 г.: XII клас

02.06.2027 г.: I – III клас

16.06.2027 г.: IV – VI клас

02.07.2027 г.: V – VI клас (за паралелки в спортни училища)

02.07.2027 г. VII – XI клас (в периода 05.07.2027 г. – 31.08.2027 г. + 2 седмици за производствена практика за учениците в паралелки с професионална подготовка в X и XI клас и + 4 седмици за практическо обучение в реална работна среда за учениците в дуална система на обучение в XI клас)

РАЗДЕЛ III. УЧИЛИЩЕТО ПРЕД НОВАТА УЧЕБНА ГОДИНА

33. ОУ „Санкт Петербург” започва новата 2026/2027 учебна година със записани **465** ученици, разпределени в 21 паралелки - 13 в начален етап и 8 в прогимназиален етап. Организацията на дейностите в училището се осъществява от 54 педагогически специалисти, директор, 3 заместник-директори УД. В училището работят 2 ресурсни учители, двама психолози и логопед, които подпомагат интегрираното обучение на деца със специални образователни потребности.

Педагогическият и непедагогическият персонал в учебното заведение работят за осигуряване на качествено и конкурентно образование, за създаване на спокойна атмосфера за работа, обучение и възпитание на учениците, за поддържане и обогатяване на материалната база, за утвърждаване на училищните традиции.

РАЗДЕЛ IV. МИСИЯ, ВИЗИЯ, ЦЕЛИ, СТРАТЕГИЯ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

33. ОУ „Санкт Петербург“ създава сигурна, приобщаваща и подкрепяща образователна среда, в която всеки ученик получава възможност да развива своите знания, умения и личностен потенциал и да постига реален напредък.

Училището насочва дейността си към:

- постигане на устойчиви образователни резултати чрез качествено преподаване, системно проследяване на напредъка на учениците и предприемане на навременни мерки при установени затруднения;
- развитие на функционалната грамотност – уменията на учениците да разбират, анализират, оценяват и използват информацията и да прилагат наученото в реални житейски ситуации;

- изграждане на дигитални компетентности чрез смислено използване на дигитални инструменти, ресурси и изкуствен интелект в обучението при спазване на принципите за безопасност и отговорно използване на технологиите;
- развитие на STEM компетентности чрез практическо, проектно и интердисциплинарно обучение, свързващо знанията от различни учебни предмети;
- осигуряване на приобщаващо образование, което отчита индивидуалните потребности, възможности и темп на развитие на всеки ученик и осигурява необходимата обща и допълнителна подкрепа;
- формиране на социални, граждански и личностни компетентности – умения за общуване, работа в екип, разрешаване на конфликти, поемане на отговорност и участие в живота на училищната общност;
- създаване на позитивна училищна среда, основана на уважение, толерантност, недискриминация и нетърпимост към агресията и тормоза;
- развитие на чувството за принадлежност към училищната общност чрез участие на учениците в ученическо самоуправление, клубове, състезания, проекти, инициативи и училищни събития;
- изграждане на активно партньорство с родителите, при което семейството и училището споделят отговорността за развитието и благополучието на ученика;
- непрекъснато професионално развитие на педагогическите специалисти, насочено към прилагане на съвременни педагогически подходи, дигитални технологии, приобщаващи практики и ефективно управление на учебния процес;
- развитие на училището като активна общност, която използва възможностите за партньорство с институции, организации и обществени структури и участва в национални и международни образователни инициативи.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

33. ОУ „Санкт Петербург“ се развива като съвременно, приобщаващо и разпознаваемо училище, в което учениците постигат реални образователни резултати, чувстват се сигурни и приети и участват активно в училищния живот.

В перспектива училището се стреми да бъде:

- училище с измерими и устойчиви образователни резултати, основани на системно проследяване на напредъка на учениците;
- училище за всеки, в което различията между учениците се приемат като естествена част от училищната общност и се осигурява подходяща подкрепа за всяко дете;
- училище на функционалната грамотност, в което учениците не само усвояват учебно съдържание, а умеят да го използват, анализират и прилагат;
- дигитално и STEM ориентирано училище, което използва технологиите като средство за по-ефективно и практическо учене, а не само като самоцел;
- училище, в което учителите работят като професионална общност, споделят добри практики, наблюдават и анализират резултатите от обучението и планират съвместни дейности;
- училище с активни ученици, които имат възможност да изразяват мнение, да участват във вземането на решения, да реализират свои инициативи и да носят отговорност за тях;
- училище с ангажирани родители, които получават навременна информация и имат реални възможности за участие в училищния живот;
- училище със сигурна и позитивна среда, в което се работи системно за превенция на агресията, тормоза, конфликтите и рисковото поведение;
- училище, което съхранява българската културна и образователна традиция, като едновременно с това подготвя учениците за променящия се свят и новите обществени и технологични реалности.

ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

1. Повишаване на образователните резултати и функционалната грамотност

Да се повишават резултатите на учениците чрез:

- анализ на резултатите от входно, междинно и изходно оценяване;
- анализ на резултатите от НВО;
- идентифициране на ученици с обучителни затруднения;
- планиране на конкретни мерки за наваксване на пропуски;
- прилагане на задачи за четене с разбиране, работа с информация, аргументация и решаване на практически проблеми във всички подходящи учебни предмети.

2. Развитие на дигиталните и технологичните компетентности

Да се разширява използването на дигитални технологии чрез:

- използване на интерактивни и дигитални ресурси в обучението;
- прилагане на инструменти като Canva, Padlet, Mentimeter, Quizizz и други подходящи платформи;
- използване на изкуствен интелект от педагогическите специалисти при планиране и разработване на образователни ресурси;
- формиране на умения у учениците за безопасно, критично и отговорно използване на дигитални технологии и AI.

3. Развитие на STEM и интердисциплинарното обучение

Да се увеличават възможностите за:

- проектно-базирано обучение;
- междупредметни проекти;
- практически задачи и експерименти;
- интегриране на природни науки, технологии, математика и изкуства;
- включване на учениците в решаване на реални проблеми от училищната и обществената среда.

4. Приобщаващо образование и подкрепа за личностно развитие

Да се осигурява своевременна и координирана подкрепа чрез:

- ранно установяване на обучителни и поведенчески затруднения;
- ефективна работа на екипите за подкрепа;
- адаптиране на учебните задачи и методите на преподаване;
- индивидуализиране на обучението при необходимост;
- координация между учители, класни ръководители, педагогически специалисти и родители.

5. Създаване на безопасна и позитивна училищна среда

Да се намаляват проявите на агресия, тормоз и конфликтно поведение чрез:

- системна превантивна работа с учениците;
- развитие на умения за управление на емоциите и разрешаване на конфликти;
- ясни правила за поведение и последователното им прилагане;
- ранно идентифициране на рискови ситуации;
- координирана работа между класни ръководители, педагогически съветник/психолог, родители и институции при необходимост.

6. Развитие на професионалните компетентности на педагогическите специалисти

Квалификационната политика да бъде свързана с реалните потребности на училището, включително:

- приобщаващо образование и работа с ученици със СОП;
- функционална грамотност;
- STEM и проектно-базирано обучение;
- изкуствен интелект и дигитални технологии;
- управление на класа и превенция на агресията;
- безопасност на движението по пътищата;
- гражданско и здравно образование;
- киберсигурност;
- оценяване и анализ на образователните резултати.

Особен акцент да се поставя върху споделянето на придобития от отделните учители опит с останалите членове на педагогическия екип.

7. Устойчиво партньорство с родителите

Да се развива двустранна комуникация чрез:

- регулярна информация за развитието и резултатите на учениците;
- тематични родителски срещи;
- включване на родители в училищни инициативи;
- съвместни дейности клас–родители–учители;
- механизми за обратна връзка от родителите.

8. Активно ученическо участие

Да се създават реални възможности учениците да:

- участват в ученическото самоуправление;
- предлагат и реализират инициативи;
- участват в училищни проекти;
- представят свои постижения;
- участват в доброволчески, културни, спортни и обществени дейности.

9. Развитие на училищната общност и идентичността на 33. ОУ

Да се утвърждават традиции и инициативи, които създават чувство за принадлежност, включително чрез:

- училищни празници и тематични инициативи;
- дейности, свързани с българската история, фолклор и културно наследство;
- представяне на успехите на учениците и учителите;
- инициативи, свързващи различните възрастови групи в училището.

10. Подобряване на образователната среда

Да се работи поетапно за:

- подобряване на функционалността и естетиката на училищната среда;
- създаване на подходящи пространства за съвременно обучение;
- подобряване на дигиталната инфраструктура;
- развитие на STEM средата;
- обновяване и обогатяване на библиотечния фонд;
- търсене на възможности за финансиране чрез проекти и партньорства.

В дейността си училището следва определени <u>ПРИНЦИПИ</u>:

1. Ориентираност към ученика – решенията и дейностите се планират с оглед на възрастовите особености, потребностите и реалния напредък на учениците.

2. Равен достъп и приобщаване – всеки ученик има право на качествено образование, подкрепа и уважение.

3. Практическа приложимост – знанията и уменията се свързват с реални ситуации и практически задачи.

4. Доказателствено и резултатно управление – решенията се основават на анализ на данни, резултати от оценяването и обратна връзка.

5. Екипност и споделена отговорност – педагогическите специалисти работят съвместно и споделят отговорността за резултатите на учениците.

6. Иновации с педагогическа цел – новите технологии и методи се въвеждат, когато водят до по-добро учене и по-активно участие на учениците.

7. Партньорство с родителите – училището и семейството си взаимодействат в интерес на детето.

8. Безопасност и уважение – училищната среда се основава на ясни правила, уважение към личността и превенция на агресията и дискриминацията.

9. Прозрачност и обратна връзка – членовете на училищната общност получават навременна и ясна информация и имат възможност да дават обратна връзка.

<u>ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО</u>

Да осигурява качествено, приобщаващо и ориентирано към резултатите образование, което

- развива функционалната грамотност, дигиталните, STEM, социалните и гражданските компетентности на учениците;
- създава сигурна и подкрепяща училищна среда;
- развива професионалния потенциал на педагогическите специалисти.

ПРИОРИТЕТИ В РАЗВИТИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО

1. Качество на образованието и функционална грамотност
- повишаване на резултатите от обучението;
- анализ на резултатите от НВО и вътрешното оценяване;
- работа за преодоляване на установени дефицити;
- развитие на четивната, математическата, дигиталната и природонаучната грамотност;
- увеличаване на практическите задачи и задачите за прилагане на знания.

2. Дигитално, STEM и иновативно образование
- системно използване на дигитални образователни ресурси;
- развитие на STEM подхода;
- проектно и интердисциплинарно обучение;
- отговорно използване на изкуствен интелект;
- развитие на дигиталната безопасност и информационната грамотност.

3. Приобщаващо образование и подкрепа за всеки ученик
- своевременно идентифициране на потребностите;
- ефективна обща и допълнителна подкрепа;
- работа с ученици със СОП;
- индивидуализиране и диференциране на обучението;
- координация между педагогическите специалисти и родителите.

4. Сигурна, позитивна и подкрепяща училищна среда
- превенция на агресията и тормоза;
- развитие на социално-емоционални умения;
- превенция на рисковото поведение;
- безопасност на движението;
- киберсигурност и безопасно поведение онлайн;
- ясни правила и последователни механизми за реакция при нарушения.

5. Професионално развитие на педагогическите специалисти
- ежегодно проучване на квалификационните потребности;
- насочване на вътрешноинституционалната квалификация към конкретните потребности на училището;
- участие във външни квалификационни обучения;
- споделяне на добри практики;
- развитие на професионални педагогически общности;
- насърчаване на придобиването на професионално-квалификационни степени.

6. Партньорство с ученици, родители и институции
- развитие на ученическото самоуправление;
- активно включване на родителите;
- регулярна обратна връзка;
- партньорство с обществения съвет и други организации;
- участие в национални и международни проекти.

7. Развитие на училищната среда и идентичността на 33. ОУ
- подобряване на материалната и дигиталната среда;
- развитие на STEM и образователните пространства;
- обновяване на библиотечния фонд;
- използване на проектно финансиране;

- развитие на училищни традиции и инициативи;
- популяризиране на успехите на учениците и учителите.

РАЗДЕЛ V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ПЛАНИРАНЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТТА

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОР	ОЧАКВАН РЕЗУЛТАТ
1.1.	Актуализиране и приемане на основните училищни документи за учебната 2026/2027 г. – Етичен кодекс на общността; Правилник за дейността на училището; Годишен план за дейността на училището; План за квалификация на педагогическия персонал; Правилник за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд; План за контролната дейност на директора; План за контролната дейност на заместник-директорите; План за действие при бедствия, аварии и катастрофи и противопожарно досие	м. IX	Директор, ЗДУД, ПС	Приети и утвърдени документи	Актуална и съгласувана училищна документация
1.2	Актуализиране на състава и плановете на постоянните комисии и екипи в съответствие с приоритетите на годишния план	м. IX	Директор, председатели	Актуализирани планове	Единно планиране на дейността
1.3.	Изготвяне на график за главно дежурство и дежурство по етажи, график за консултации с ученици и родители, график за контролни и класни работи, график за	м. IX и м. I (нач. на I и на II срок)	ЗДУД, преподаватели	Изготвени графици	Организиране на учебната дейност

	провеждане на допълнителен час на класа				
1.4	Ежемесечен контрол върху воденето на електронния дневник, ритмичността на оценяването и отразяването на отсъствията	ежемесечно	Директор, ЗДУД	Извършени проверки; констатации и предприети мерки	По-добра организация и проследимост на учебния процес
1.5	Анализ на резултатите от входното ниво и определяне на учениците с установени дефицити	м. X	ЗДУД, учители, ЕКК	Изготвени анализи по предмети и класове	Ранно идентифициране на обучителните затруднения
1.6	Междинен анализ на резултатите от обучението и предприемане на коригиращи мерки	м. I–II	Директор, ЗДУД, ЕКК	Доклад/анализ; набелязани мерки	Навременно коригиране на проблемите
1.7	Годишен анализ на резултатите от обучението, НВО, подкрепата и дейността на комисиите и екипите	м. VI–VII	Директор, ЗДУД, ЕКК	Изготвен годишен доклад	Основа за планиране на следващата учебна година

2. ПОВИШАВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ РЕЗУЛТАТИ И ФУНКЦИОНАЛНАТА ГРАМОТНОСТ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОР	ОЧАКВАН РЕЗУЛТАТ
2.1.	Анализ на резултатите от НВО 2026 г. по БЕЛ и математика и идентифициране на конкретни дефицити по класове и компетентности	IX–X	ЕКК БЕЛ, ЕКК математика, начални учители	Изготвен анализ	Определени конкретни области за подобрение
2.2	Провеждане на диагностика на базови математически умения и идентифициране на ученици с трайни затруднения	IX–X	Учители по математика, начални учители	Брой диагностицирани ученици; анализ	Ранно установяване на дефицити
2.3	Включване на задачи за анализ на условие, избор на стратегия, работа в непознат	през цялата година	Учители по математика, начални учители	Брой/дял учители, прилагащи такива задачи	Развитие на функционалната математическа грамотност

	контекст и проверка на резултата в обучението по математика				
2.4	Системно използване на задачи за четене с разбиране, извличане и интерпретиране на информация и аргументиране в обучението по БЕЛ и по предмети	през цялата година	Всички учители	Реализирани дейности/задачи	Подобряване на функционалната грамотност
2.5	Провеждане на допълнителни консултации с ученици с установени дефицити	през цялата година	Учители	Брой консултации; брой консултирани ученици	Намаляване на установените пропуски
2.6	Провеждане на пробни НВО за IV и VII клас и анализ на резултатите	II срок	Учители по БЕЛ и математика, начални учители	Проведени пробни НВО; изготвен анализ	По-добра готовност за НВО
2.7.	Представяне на добри практики за работа за повишаване на функционалната грамотност на заседание на ЕКК/ПС	IV - V	Председатели на ЕКК	Брой представени практики	Споделяне и разпространение на ефективни подходи

3. ДИГИТАЛНО, STEM И ИНОВАТИВНО ОБРАЗОВАНИЕ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОР	ОЧАКВАН РЕЗУЛТАТ
3.1.	Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за практическо използване на AI и дигитални инструменти в обучението	по план за квалификация	Директор, комисия за квалифика-ционна дейност	Брой участници; брой часове	Повишена дигитална компетентност
3.2.	Създаване и споделяне на дигитални образователни ресурси	през цялата година	Учители	Брой създадени/споделени ресурси	Разширена банка от ресурси
3.3.	Прилагане на проектно-базирано и интердисциплинарно обучение	през цялата година	Учители	Брой реализирани проекти	Повече практическо и междупредметно учене

3.4.	Разработване и провеждане на интегрирани уроци с използване на STEM подход	през цялата година	ЕКК, учители	Брой интегрирани уроци	Прилагане на STEM подхода в реалния учебен процес
3.5.	Формиране на умения за безопасно и отговорно използване на AI и дигитална информация	през цялата година	Учители, психолог	Брой реализирани дейности	Повишена дигитална и информационна грамотност

4. ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ПОДКРЕПА ЗА УЧЕНИЦИТЕ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОР	ОЧАКВАН РЕЗУЛТАТ
4.1.	Идентифициране на ученици с обучителни, поведенчески или социални затруднения	IX–X и при необходимост	Класни ръководители, учители, психолог, педагогически съветник	Брой идентифицирани ученици	Навременна подкрепа
4.2.	Изготвяне/актуализиране и проследяване на плановете за подкрепа	през цялата година	ЕПЛР	Брой планове; проведени срещи	Проследимост на напредъка
4.3.	Провеждане на екипни срещи за обсъждане на конкретни случаи	при необходимост	ЕПЛР, учители, родители	Брой срещи	Координирана подкрепа
4.4.	Диференциране на учебните задачи за ученици с различни образователни потребности	през цялата година	Учители	Брой/дял учители, прилагащи диференциране	По-добро включване на учениците
4.5.	Проследяване на ученици с ниски резултати и предприемане на мерки за преодоляване на пропуските	ежемесечно/ срокове по план	Класни ръководители, учители	Брой ученици; предприети мерки	Намаляване на риска от неуспех и отпадане
4.6.	Откриване и подкрепа на ученици с изявени способности и интереси	през годината	Учители, класни ръководители	Брой идентифицирани ученици; изяви	Развитие на силните страни на учениците
4.7.	Идентифициране на ученици с обучителни, поведенчески или социални затруднения	IX–X и при необходимост	Класни ръководители, учители, психолог,	Брой идентифицирани ученици	Навременна подкрепа

			педагогически съветник		

5. СИГУРНА И ПОЗИТИВНА УЧИЛИЩНА СРЕДА

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОР	ОЧАКВАН РЕЗУЛТАТ
5.1.	Провеждане на проучване сред учениците за агресия, тормоз и кибертормоз	X и III	Психолог, педагогически съветник	Брой участвали ученици; анализ	Идентифицирани проблемни области
5.2.	Провеждане на тематични дейности за превенция на агресията и тормоза	през годината	Психолог, класни ръководители	Брой дейности; участници	Повишена информираност и умения
5.3.	Провеждане на дейности за социално-емоционални умения и разрешаване на конфликти	през годината	Психолог	Брой проведени дейности	Подобряване на взаимодействието между учениците
5.4.	Провеждане на общоучилищни тренировки за действие при бедствия и аварии	по план	Директор, комисия	Брой проведени тренировки	Готовност за адекватна реакция
5.5.	Провеждане на практически дейности по БДП	през годината	Комисия БДП, класни ръководители	Брой дейности; участници	Повишена култура за безопасно движение
5.6.	Провеждане на дейности за безопасно поведение в интернет и киберсигурност	през годината	Учители, психолог	Брой дейности	По-отговорно поведение онлайн

6. ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И КВАЛИФИКАЦИЯ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОР	ОЧАКВАН РЕЗУЛТАТ
6.1.	Проучване на потребностите от квалификация на педагогическите специалисти	IX	Директор, ЗДУД	% участвали; анализ	Квалификацията е съобразена с реалните потребности
6.2.	Провеждане на планираната вътрешноинституционална квалификация	през цялата година	Директор, определени лектори	Брой обучения; участници; часове	Повишени професионални компетентности
6.3.	Споделяне на резултатите от външни	през цялата година	Участващи учители	Брой представени практики	Трансфер на придобити знания

	обучения с педагогическия екип				
6.4.	Провеждане на практико-приложни квалификационни форми по AI, STEM, функционална грамотност, приобщаване и управление на класа	по план	Директор, квалификационен екип	Брой форми; участници	Прилагане на наученото в практиката
6.5.	Насърчаване на придобиването на професионално-квалификационни степени	през цялата година	Директор	Брой педагогически специалисти в процедура/придобили ПКС	Повишаване на професионалната квалификация
6.6.	Споделяне на добри практики чрез открити уроци и методически срещи	през годината	ЕКК, учители	Брой открити уроци/методически срещи	Развитие на професионална общност

7. ПАРТНЬОРСТВО С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩНОСТ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОР	ОЧАКВАН РЕЗУЛТАТ
7.1.	Провеждане на тематични срещи с родители по актуални въпроси – дигитална безопасност, агресия, мотивация за учене, подкрепа при обучителни затруднения	през цялата година	Класни ръководители, психолог, педагогически съветник	Брой срещи; участници	По-информирани и ангажирани родители
7.2.	Индивидуални срещи с родители на ученици с ниски резултати, чести отсъствия или поведенчески затруднения	при необходимост	Класни ръководители, специалисти	Брой срещи	Координирани действия за подкрепа
7.3.	Ден на отворените врати и представяне на добри практики и ученически постижения	IV–V	Директор, учители	Проведено събитие; участници	Повишена разпознаваемост на училището
7.4.	Развитие на ученическото самоуправление и	през цялата година	Педагогически съветник,	Брой инициативи	По-активно участие на учениците

	реализиране на ученически инициативи		класни ръководители		
7.5.	Провеждане на ученически анкети за обратна връзка относно училищната среда	поне 1 път годишно	Психолог, педагогически съветник	Проведена анкета; анализ	Получена информация за нагласите на учениците
7.6.	Представяне на успехите на ученици и учители чрез сайта и официалните канали на училището	през цялата година	Определени от директора лица	Брой публикации	По-добра публична видимост на училището

8. УЧИЛИЩНА ИДЕНТИЧНОСТ, КУЛТУРНО НАСЛЕДСТВО И УЧИЛИЩЕН ЖИВОТ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОР	ОЧАКВАН РЕЗУЛТАТ
8.1.	Реализиране на календар на училищни инициативи, свързани с българската история, фолклор и културно наследство	през цялата година	Учители по БЕЛ, история, музика, начални учители	Брой инициативи	Засилено чувство за принадлежност
8.2.	Участие на ученици в конкурси, олимпиади, състезания, спортни и културни прояви	по график	Учители	Брой участия; брой ученици	Повече възможности за изява
8.3.	Организиране на училищни празници и инициативи с активно участие на учениците	през цялата година	Комисия за ритуализация, учители	Брой събития; участници	Укрепване на училищната общност

9. ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА, МАТЕРИАЛНА БАЗА И ПРОЕКТНА ДЕЙНОСТ

№	ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОР	ОЧАКВАН РЕЗУЛТАТ
9.1.	Изготвяне на актуален списък с приоритетните потребности на училището от ремонт, оборудване и обзавеждане	IX–X	Директор, ЗДУД, домакин	Изготвен списък	Ясно определени приоритети
9.2.	Проучване на възможностите за кандидатстване по национални и европейски програми	през цялата година	Директор, ЗДУД	Брой проучени/подадени кандидатури	Разширяване на възможностите за финансиране

9.3.	Разработване и подаване на проектни предложения, съобразени с приоритетите на училището	през цялата година	Директор, ЗДУД	Брой кандидатури; одобрени проекти	Привличане на допълнителни ресурси
9.4.	Поетапно подобряване на учебните пространства и дигиталната инфраструктура	през цялата година	Директор, ЗДУД, домакин	Брой реализирани подобрения	По-функционална образователна среда

РАЗДЕЛ VI. МЕСЕЧЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ОПЕРАТИВНИТЕ ДЕЙНОСТИ

СЕПТЕМВРИ 2026 г.

- 11.09.2026 г.: Изготвяне на Списък-Образец 1 и разпределение на заетостта.
- 11.09.2026 г.: Сформиране на комисии и работни групи за актуализация и изготвяне на вътрешноучилищни документи
- 14.09.2026 г.: Приемане на Годишния план, Правилника за дейността и Етичния кодекс от ПС.
- 15.09.2026 г.: Тържествено откриване на новата 2026/2027 учебна година.
- 24.09.2026 г.: Провеждане на родителски срещи (I–VII клас).

ОКТОМВРИ 2026 г.

- до 12.10.2026 г.: Провеждане на входяща диагностика (входно равнище).
- до 23.10.2026 г.: Анализ на входното равнище и набелязване на мерки за подкрепа.
- 30.10.2026 г.: Отбелязване на Деня на народните будители
- до 30.10.2026 г.: Провеждане на анкети с учениците от VII клас относно разпространението и употребата на наркотични вещества, както и прояви на агресия и кибертормоз
- до 30.10.2026 г.: Есенна тренировъчна евакуация при бедствия и пожар.

НОЕМВРИ – ДЕКЕМВРИ 2026 г.

- 16.11 – 20.11.2026 г.: Отбелязване на Световната седмица на предприемачеството.
- До 20.11.2026 г.: Изготвяне на план за Коледен училищен празник
- м. декември: Общински кръг на олимпиадите по БЕЛ, математика и предмети.
- 18.12 – 22.12.2026 г.: Коледен благотворителен базар и празничен концерт.

ЯНУАРИ – ФЕВРУАРИ 2027 г.

- до 28.01.2027 г.: Приключване на I учебен срок и оформяне на срочните оценки.
- до 28.01.2027 г.: Изготвяне на план за тържествен юбилеен концерт
- 19.02.2027 г.: Патронни прояви и рецитал, посветени на Васил Левски.
- 24.02.2027 г.: Ден за борба с тормоза в училище („Ден на розовата фланелка“).

МАРТ – АПРИЛ 2027 г.

- 01.03.2027 г.: Изложба и благотворителен базар по случай Баба Марта
- 03-08.03.2027 г.: Дейности за честване на 3. март, 8. март
- 18.03.2027 г.: Обща родителска среща (I–VII клас).
- до 16.04.2027 г.: Провеждане на пробни изпити за НВО в IV и VII клас.
- до 22.04.2027 г.: Открит урок по плуване; Ден на отворените врати за бъдещи първокласници.
- До 30.04.2027 г.: Провеждане на тренировъчна евакуация при бедствия и пожар

МАЙ – ЮЛИ 2027 г.

- 20.05 – 24.05.2027 г.: Честване на 24 май – Ден на светите братя Кирил и Методий.
- до 30.05.2027 г. – провеждане на тържествен юбилеен концерт по повод 50-годишния празник на 33. ОУ
- 16.06 и 18.06.2027 г.: Провеждане на НВО в VII клас (БЕЛ и Математика).

- 30.06.2027 г.: Връчване на свидетелствата за основно образование на VII клас.
- 09.07.2027 г.: Приемане на Доклад-анализ за учебната 2026/2027 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1:

ПЛАН-ГРАФИК

НА РЕДОВНИТЕ ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ПРЕЗ 2026/2027 УЧЕБНА ГОДИНА

Приложение към годишния план за дейността на 33. ОУ „Санкт Петербург“, приет на заседание на ПС, Протокол № г., и утвърден със заповед № г. на директора на 33. ОУ „Санкт Петербург“.

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ
I.
Избор на секретар на заседанията на ПС.
Приемане на графици за учебната година – дежурства, втори час на класа, график за класни работи, график за консултации.
Гласуване на плановете на комисиите в помощ на УВР, на плановете на ЕКК.
Разглеждане на заявления за освобождаване от ФВС (при наличие).
Гласуване на предложения за клубове за занимания по интереси.
Текущи въпроси и задачи.

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ
II.
Доклад за състоянието на училищната документация.
Доклад на кл. ръководители I клас за входящата диагностика и училищната готовност на първокласниците.
Анализ на резултатите от входно ниво и набелязване на мерки за повишаване на качеството на образователно-възпитателния процес.
Разглеждане на нарушенията на Правилника за дейността на училището и предложения за санкции и похвали на ученици.
Текущи въпроси и задачи.

МЕСЕЦ НОЕМВРИ
III.
Отчет на контролната дейност във връзка с ритмичността на изпитванията и воденето на документацията по образователния процес.
Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо училището.
Работа в групите по разширена и факултативна подготовка (ИУЧ и ФУЧ) – организация и проблеми.
Разглеждане на нарушенията на Правилника за дейността на училището и предложения за санкции и похвали на ученици.

Обсъждане и приемане на плана за провеждане на коледен училищен базар и отбелязване на коледните и новогодишните празници в училище.
Текущи въпроси и задачи.

МЕСЕЦ ЯНУАРИ

IV.
Приключване на I учебен срок. Докладват: класни ръководители.
Разглеждане на заявления за освобождаване от ФВС /при наличие/
Разглеждане на нарушенията на Правилника за дейността на училището и предложения за санкции и похвали на ученици.
Обсъждане и организиране на дейности за провеждане на тържествения юбилеен концерт на училището през месец май – срокове, отговорни лица.
Информация за седмичното разписание и графиците за II учебен срок.
Обсъждане на училищния план-прием за първи и пети клас за 2027/2028 учебна година и стратегия за организиране на кампанията по осъществяването му. Набелязване на срокове и отговорници за планираните дейности. Избор на училищна комисия за изпълнение на план-приема.
Разни.

МЕСЕЦ МАРТ

V.
Отчет на комисията за организиране на кампанията за прием на деца в първи и пети клас.
Разглеждане на нарушенията на Правилника за дейността на училището и предложения за санкции и похвали на ученици.
Обсъждане и организиране на дейности за провеждане на Ден на отворени врати и открит урок по плуване.
Отчет на контролната дейност във връзка с воденето на документацията, спазването на графиците, трудовата дисциплина и качеството на образователния процес.
Текущи въпроси и задачи.

МЕСЕЦ АПРИЛ

VI.
Резултати от контролната дейност през м. април.
Обсъждане и приемане на решение за участие на 33. ОУ в национални програми.
Предложения за санкции и похвали на ученици.
Превенция на агресивните прояви на учениците – доклад на Комисията за противообществени прояви
Обсъждане и организиране на дейности за провеждане на Празник на училището през м. май. Набелязване на срокове и отговорници за планираните дейности за празника.

МЕСЕЦ МАЙ

VII.
Приключване на учебната година за I-III клас. Докладват: класни ръководители.
Разглеждане на нарушенията на Правилника за дейността на училището и предложения за санкции и похвали.
Приемане на график за допълнителна лятна работа (при необходимост).
Каква е ролята на родителите, на учителите и на специалистите за кариерното ориентиране на учениците? Как да изградим собственото си бъдеще? – доклад на Комисията за професионално ориентиране.
Текущи въпроси и задачи.

МЕСЕЦ ЮНИ

VIII.

Приключване на учебната година за IV-VI клас. Докладват: класни ръководители.

Разглеждане на нарушенията на Правилника за дейността на училището и предложения за санкции и похвали.

Приемане на график за поправителна сесия (при необходимост).

Текущи въпроси и задачи.

IX.

Приключване на учебната година за VII клас. Докладват: класни ръководители.

Предложения за санкции и похвали на ученици.

Приемане на график за поправителна сесия (ако се налага).

Текущи въпроси и задачи.

МЕСЕЦ ЮЛИ

X.

Отчет на комисиите и на екипите за ключови компетентности за дейността им през учебната 2025/2026 година. Докладват: председателите на комисии и на ЕКК.

Доклад на директора на 33. ОУ за дейността на училището през учебната 2025/2026 година.

Текущи въпроси и задачи.

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ

XI.

Приемане на учебните планове

Запознаване на педагогическите специалисти със заетостта по Списък-Образец 1. Представяне на класното ръководство и учителите в групи за ЦОУД.

Избор на училищни комисии в помощ на УВД

Избор на комисия за оценяване на резултатите от труда на педагогическия и непедагогическия персонал за учебната 2025/2026 г.

Разглеждане на подадени заявления за ИФО, КФО, СФО (при наличие).

Създаване на организация за тържествено откриване на учебната година.

XII.

Приемане на индивидуалните учебни планове на учениците в КФО, ИФО (при наличие).

Приемане на училищната документация за учебната 2027/2028 година:

Правилник за дейността на училището.

Годишен план за дейността на училището.

Етичен кодекс на училищната общност.

Планове за дейността на училищните комисии в помощ на учебно-възпитателната дейност.